

Βρες τη θέση σου
στον κόσμο
της ενέργειας

Apply now!



Contracts Coordinator & SLA Management Specialist (Αττική)

Ο κόσμος της ενέργειας μεγαλώνει και εξελίσσεται συνεχώς! Στη ΔΕΗ, αναζητάμε ανθρώπους με όρεξη, γνώσεις και θετική ενέργεια, που επιθυμούν να οδηγήσουν την καριέρα τους ένα βήμα παραπέρα. Με ομαδικό πνεύμα, εμπιστοσύνη και ενσυναίσθηση, φροντίζουμε για τη διαμόρφωση ενός εργασιακού χώρου με ίσες ευκαιρίες και σεβασμό προς όλους, χωρίς διακρίσεις.

Αν και εσένα σε ενδιαφέρει η προσωπική και επαγγελματική σου εξέλιξη σε ένα περιβάλλον με ευχάριστο κλίμα και ευνοϊκές παροχές, σε καλούμε να πραγματοποιήσεις την αίτησή σου σήμερα κιόλας. **Το μέλλον σου είναι εδώ!**

Βρες τη θέση σου στον κόσμο της ενέργειας. [Apply now!](#)

Αρμοδιότητες:

- ✓ Συντονίζει και παρακολουθεί το πλαίσιο συμβάσεων και συνεργασιών των υπηρεσιών πεδίου
- ✓ Παρακολουθεί Συμφωνίες Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA's), Βασικούς Δείκτες Απόδοσης (KPI's) και contractual obligations των συνεργατών και παρόχων υπηρεσιών
- ✓ Συνεργάζεται με Procurement, Legal και Operations για τη διαμόρφωση, αναθεώρηση και βελτιστοποίηση των συμβάσεων συνεργασίας
- ✓ Αναπτύσσει μηχανισμούς governance, monitoring και reporting για την αξιολόγηση της απόδοσης των συνεργατών
- ✓ Συντονίζει διαδικασίες corrective actions, escalations και performance improvement plans όπου απαιτείται
- ✓ Διασφαλίζει ότι οι συνεργάτες λειτουργούν σύμφωνα με τα πρότυπα ποιότητας, customer experience και compliance της ΔΕΗ
- ✓ Υποστηρίζει την ανάπτυξη νέων υπηρεσιών και νέων κατηγοριών συνεργατών μέσω κατάλληλων συμβατικών πλαισίων
- ✓ Συμμετέχει στη δημιουργία scorecards, provider evaluation frameworks και governance dashboards

Προϋποθέσεις:

- ✓ Πτυχίο ΑΕΙ ή Κολλεγίου ή ΤΕΙ ή ΙΕΚ
- ✓ Τουλάχιστον πέντε (5) έτη συναφούς εμπειρίας σε Contract Management ή Vendor Management, με αντικείμενο τη διαχείριση συνεργατών ή δικτύων παροχής υπηρεσιών ή/και εμπειρία στην παρακολούθηση και διαχείριση πλαισίων Συμφωνιών Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA's), Βασικών Δεικτών Απόδοσης (KPI's)
- ✓ Γνώση εργαλείων reporting θα εκτιμηθεί ως επιπλέον προσόν
- ✓ Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- ✓ Γνώση χειρισμού προγραμμάτων Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint) και Internet
- ✓ Διαθεσιμότητα σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης (κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας)
- ✓ Διαθεσιμότητα έκτακτων γεωγραφικών μετακινήσεων

Δεξιότητες:

- ✓ Υπευθυνότητα και προσανατολισμός στο αποτέλεσμα
- ✓ Επίλυση προβλημάτων και λήψη αποφάσεων
- ✓ Επιρροή
- ✓ Προσανατολισμός στον πελάτη
- ✓ Επιχειρηματική αντίληψη
- ✓ Διαχείριση αλλαγής

Οφέλη:

- ✓ Συμπεριληπτικό περιβάλλον εργασίας
- ✓ Συνεχής εκπαίδευση και συμμετοχή σε αναπτυξιακές δράσεις
- ✓ Πρόγραμμα ομαδικής ασφάλισης υγείας και ζωής
- ✓ Μειωμένο τιμολόγιο κατανάλωσης ρεύματος