

Βρες τη θέση σου
στον κόσμο
της ενέργειας

Apply now!



Ειδικός Διασφάλισης Εσόδου (Αττική)

Ο κόσμος της ενέργειας μεγαλώνει και εξελίσσεται συνεχώς! Στη ΔΕΗ, αναζητάμε ανθρώπους με όρεξη, γνώσεις και θετική ενέργεια, που επιθυμούν να οδηγήσουν την καριέρα τους ένα βήμα παραπέρα. Με ομαδικό πνεύμα, εμπιστοσύνη και ενσυναίσθηση, φροντίζουμε για τη διαμόρφωση ενός εργασιακού χώρου με ίσες ευκαιρίες και σεβασμό προς όλους, χωρίς διακρίσεις.

Αν και εσένα σε ενδιαφέρει η προσωπική και επαγγελματική σου εξέλιξη σε ένα περιβάλλον με ευχάριστο κλίμα και ευνοϊκές παροχές, σε καλούμε να πραγματοποιήσεις την αίτησή σου σήμερα κιόλας. Το μέλλον σου είναι εδώ!

Βρες τη θέση σου στον κόσμο της ενέργειας, αποστέλλοντας το βιογραφικό σου στο career@ppcgroup.com και γράφοντας στο email τον τίτλο της αγγελίας που σε ενδιαφέρει!

Αρμοδιότητες:

- ✓ Αναπτύσσει σύστημα εσωτερικού ελέγχου για την ασφαλή και αποτελεσματική λειτουργία της Διεύθυνσης
- ✓ Εκτελεί ενέργειες προετοιμασίας για εσωτερικούς/εξωτερικούς ελέγχους συμμόρφωσης
- ✓ Σχεδιάζει, αναπτύσσει και συνεχώς βελτιώνει εργαλεία και διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου για όλα τα σημεία της αλυσίδας της τιμολόγησης (μέτρηση, υπολογισμός, έκδοση, διόρθωση)
- ✓ Παρακολουθεί και αναλύει τις οικονομικές συνέπειες στην εταιρεία και τους πελάτες της από τις μεταβολές στους λογαριασμούς
- ✓ Εντοπίζει και παρακολουθεί περιπτώσεις διαφυγής εσόδων ή λανθασμένου υπολογισμού (revenue leakage)
- ✓ Συμμετέχει στον σχεδιασμό του ελεγκτικού πλαισίου για νέα προϊόντα, υπηρεσίες και ειδικά τιμολόγια (Τιμολόγιο Προσωπικού, Αγροτικά Τιμολόγια)
- ✓ Παρακολουθεί και ελέγχει τη συμφωνία Λογαριασμών Λογιστικών Σχεδίων (ΛΣΧ) αρμοδιότητας της Διεύθυνσης
- ✓ Ελέγχει και διαχειρίζεται απορρίψεις λογαριασμών πελατών λόγω μη έγκυρου ΑΦΜ, μετά τη διαβίβασή τους στην πλατφόρμα myData της ΑΑΔΕ

Προϋποθέσεις:

- ✓ Minimum Απολυτήριο Λυκείου
- ✓ Τουλάχιστον δύο (2) έτη συναφούς εμπειρίας σε ρόλο ελέγχου και διαχείρισης οικονομικών διαδικασιών
- ✓ Γνώση SAP ERP
- ✓ Γνώση SAP ISU
- ✓ Γνώση χειρισμού προγραμμάτων Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint) και Internet
- ✓ Διαθεσιμότητα σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης (κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας)

Δεξιότητες:

- ✓ Υπευθυνότητα και προσανατολισμός στο αποτέλεσμα
- ✓ Ομαδικότητα και συνεργασία
- ✓ Επίλυση προβλημάτων και λήψη αποφάσεων
- ✓ Αποτελεσματική επικοινωνία
- ✓ Προσανατολισμός στον πελάτη
- ✓ Ενίσχυση αλλαγής και καινοτομία

Οφέλη:

- ✓ Συμπεριληπτικό περιβάλλον εργασίας
- ✓ Συνεχής εκπαίδευση και συμμετοχή σε αναπτυξιακές δράσεις
- ✓ Πρόγραμμα ομαδικής ασφάλισης υγείας και ζωής
- ✓ Μειωμένο τιμολόγιο κατανάλωσης ρεύματος