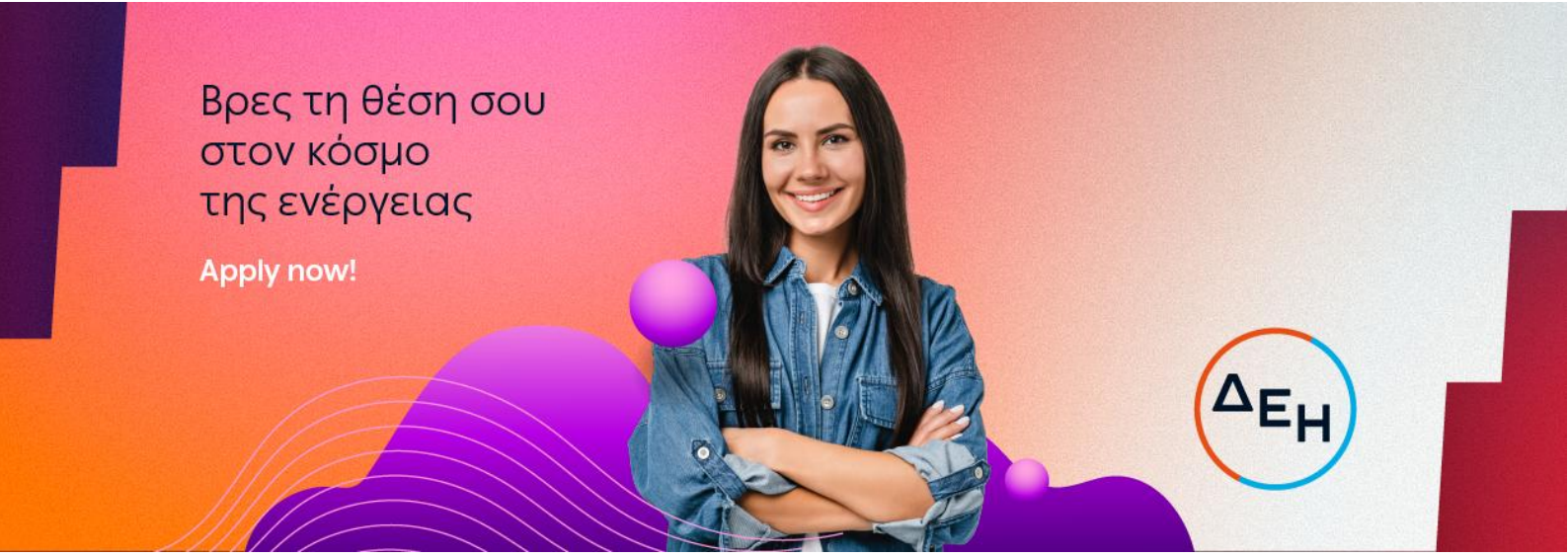

HSE Project Coordinator - Corporate HSE (Αττική)

Ο κόσμος του powertech μεγαλώνει και εξελίσσεται συνεχώς! Στη ΔΕΗ, αναζητάμε ανθρώπους με όρεξη, γνώσεις και θετική ενέργεια, που επιθυμούν να οδηγήσουν την καριέρα τους ένα βήμα παραπέρα. Με ομαδικό πνεύμα, εμπιστοσύνη και ενσυναίσθηση, φροντίζουμε για τη διαμόρφωση ενός εργασιακού χώρου με ίσες ευκαιρίες και σεβασμό προς όλους, χωρίς διακρίσεις.
Αν και εσένα σε ενδιαφέρει η προσωπική και επαγγελματική σου εξέλιξη σε ένα περιβάλλον με ευχάριστο κλίμα και ευνοϊκές παροχές, σε καλούμε να πραγματοποιήσεις την αίτησή σου σήμερα κιόλας. **Το μέλλον σου είναι εδώ!**

Βρες τη θέση σου στον κόσμο του #Powertech. Apply now!

Αρμοδιότητες:

- ✓ Υποστηρίζει τον σχεδιασμό, τον συντονισμό, την παρακολούθηση και την υλοποίηση έργων Υγείας και Ασφάλειας, συμβάλλοντας στον καθορισμό των στόχων των έργων, των παραδοτέων, των χρονοδιαγραμμάτων και των απαιτούμενων πόρων, διασφαλίζοντας τον συντονισμό των εμπλεκόμενων μερών, τη διαχείριση κινδύνων και ζητημάτων και την ευθυγράμμιση με τις επιχειρησιακές προτεραιότητες
- ✓ Παρακολουθεί δείκτες απόδοσης (KPIs) για την έγκαιρη αναγνώριση αποκλίσεων, κινδύνων και εμποδίων, καθώς και την διαχείριση κρίσιμων ζητημάτων και την εφαρμογή διορθωτικών ενεργειών για την επίτευξη των στόχων των έργων
- ✓ Συντονίζει την υλοποίηση του Προγράμματος Μετασχηματισμού Υγείας και Ασφάλειας του Ομίλου, την ευθυγράμμιση και τη συνεργασία μεταξύ της Διοίκησης, των Μονάδων, των Εγκαταστάσεων και των εξωτερικών συνεργατών
- ✓ Συντονίζει τα ενδιαφερόμενα μέρη (stakeholders), διασφαλίζοντας την ομαλή ροή της πληροφόρησης, την παρακολούθηση των συμφωνημένων ενεργειών και δεσμεύσεων, καθώς και την έγκαιρη αντιμετώπιση των όποιων ζητημάτων προκύψουν
- ✓ Υποστηρίζει την εφαρμογή του πλαισίου διαχείρισης έργων, διασφαλίζοντας την τήρηση των καθορισμένων διαδικασιών, ρόλων, προτύπων και μεθοδολογιών, καθώς και την αξιοποίηση κοινών εργαλείων για την αποτελεσματική παρακολούθηση και υλοποίηση των έργων
- ✓ Υποστηρίζει τη συνεχή βελτίωση των πρακτικών διαχείρισης έργων, εντοπίζοντας ευκαιρίες για την ενίσχυση της συνολικής αποτελεσματικότητας και του αντίκτυπου των έργων. Παράλληλα, καταγράφει και διαχέει τα ευρήματα και τις βέλτιστες πρακτικές μεταξύ των διαφόρων έργων, συμβάλλοντας ενεργά στη συνεχή εξέλιξη των μεθοδολογιών διαχείρισης και των τρόπων εργασίας εντός του Οργανισμού

Προϋποθέσεις:

- ✓ Πτυχίο ΑΕΙ Business, Οικονομικών ή Μηχανικού
- ✓ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (MBA) θα εκτιμηθεί ως επιπλέον προσόν

- ✓ Τουλάχιστον πέντε (5) έτη συναφούς εμπειρίας στη διαχείριση έργων ή/και επιχειρησιακών προγραμμάτων ή/και στον επιχειρησιακό συντονισμό, με αρμοδιότητες που περιλαμβάνουν τον συντονισμό εμπλεκόμενων μερών, προμηθευτών και πόρων (ανθρώπινων και μη), την παρακολούθηση χρονοδιαγραμμάτων και λειτουργικών δαπανών, καθώς και την προετοιμασία αναφορών, πινάκων παρακολούθησης έργων ή/και παρουσιάσεων για την παρακολούθηση της προόδου και την υποστήριξη της λήψης αποφάσεων
- ✓ Project management πιστοποίηση (π.χ. PMP, PRINCE2, CAPM, Agile) θα εκτιμηθεί ως επιπλέον προσόν
- ✓ Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- ✓ Γνώση χειρισμού προγραμμάτων Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint) και Internet
- ✓ Διαθεσιμότητα σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης (κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας)
- ✓ Διαθεσιμότητα έκτακτων γεωγραφικών μετακινήσεων

Δεξιότητες:

- ✓ Υπευθυνότητα και προσανατολισμός στο αποτέλεσμα
- ✓ Διατμηματική συνεργασία
- ✓ Επίλυση προβλημάτων και λήψη αποφάσεων
- ✓ Επιρροή
- ✓ Προσανατολισμός στον πελάτη
- ✓ Διαχείριση αλλαγής

Οφέλη:

- ✓ Συμπεριληπτικό περιβάλλον εργασίας
- ✓ Συνεχής εκπαίδευση και συμμετοχή σε αναπτυξιακές δράσεις
- ✓ Πρόγραμμα ομαδικής ασφάλισης υγείας και ζωής
- ✓ Μειωμένο τιμολόγιο κατανάλωσης ρεύματος